Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ
И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Дирекција за националне
референтне лабораторије
Број: 404-02-436/4/2016-13
Датум: 21. децембар 2016. године
Б е о г р а д

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
- СТРУЧНИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ КАРАНТИНСКОГ СТАКЛЕНИКА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН бр. 1.2.8/16

Децембар - 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 1.2.8/16, деловодни бр. 404-02-436/1/2016-13 од 15.12.2016. године и Решења о именовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности бр. 1.2.8/16, деловодни бр. 404-02-436/2/2016-13 од 15.12.2016. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуга – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика ЈН бр. 1.2.8/16

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	25
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29
VI	Образац понуде	40
VII	Модел уговора	45
VIII	Образац трошкова припреме понуде	53
IX	Образац изјаве о независној понуди	54
X	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ст. 1. Закона	55
XI	Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. Закона	57
XII	Образац изјаве о давању средстава финансијског обезбеђења	58
XIII	Образац изјаве о реализацији закључених уговора	59
XIII	Образац изјаве о кадровском капацитету	60

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

- **Назив: Дирекција за националне референтне лабораторије**
- **Адреса: Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд**
- **ПИБ: 108508191**
- **Матични број: 17855140**
- **Сајт: www.dnrl.minpolj.gov.rs**

2. Категорија наручиоца: Просвета.

3. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

4. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 1.2.8/16 су услуге – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије.

5. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице наручиоца.

7. Контакт лице:

- Драгомир Крстовић, дипл. инж., службеник за јавне набавке
  - ✓ Мејл: office@kgbnabavke.rs
  - ✓ Факс: 011/3470-519

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

- Предмет јавне набавке бр. 1.2.8/16 су услуге – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије из Београда.

- Ознака и назив из Општег речника набавки: 71521000 – услуге надзора на градилишту.

2. Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама.

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И СЛ.

3.1. Опис услуга:

Предмет јавне набавке су услуге стручног надзора над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд.

Спецификација предмета набавке:

- ✓ стручни надзор за грађевинске радове;
- ✓ стручни надзор за радове на машинским инсталацијама и опреми;
- ✓ стручни надзор за радове водовода и канализације;
- ✓ стручни надзор за радове на електро инсталацијама, аутоматици и опреми;
- ✓ стручни надзор за радове на инсталацији дојаву и заштиту од пожара;
- ✓ стручни надзор за остале радове из пројектног задатка.

Надзор над извођењем радова састоји се од контроле испуњавања уговорних обавеза извођача радова и предузимања одговарајућих мера за реализацију тих обавеза.

Надзор у погледу испуњења уговорних обавеза састоји се посебно од контроле:

- ✓ извођења радова према техничкој документацији,
- ✓ квалитета радова,
- ✓ одржавања рокова извођења радова,
- ✓ утрошка средстава.

Надзорни орган је дужан да посебно контролише рад извођача у смислу провођења техничке концепције из техничке документације, контролише квалитет уграђених материјала и радова у односу на прописе о техничким нормативима и националне стандарде и захтеве из уговора, даје тумачење евентуално нејасних детаља техничке документације, као и да решава друга техничка питања која настану, да учествује у снимању и обрачуну изведених радова, контролише реализацију динамичког плана, а посебно јесу ли за њихову реализацију испуњени услови у погледу потребне механизације и кадрова на градилишту. Дужност надзорног органа је да контролише утрошак материјала, упозорава извођача на уочене недостатке, подноси одговарајуће извештаје Наручиоцу и обавља све остале послове из своје надлежности.

Надзор се спроводи свакодневно, а динамика и ажурност надзора мора бити у складу са динамиком извођења радова.

3.2. Рок извођења услуга

Рок за извршење послова који су предмет ове јавне набавке: најдуже до 15.10.2017. године, односно до примопредаје завршених радова Наручиоцу, као и период гарантног рока (минимум две године) током кога се услуге надзора пружају у мери настале потребе.

3.3. Место и начин извођења услуга

Место извођења услуга: Дирекција за националне референтне лабораторије, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд.

Понуђач је дужан да одмах по потписивању Уговора приступи припремама за обављање уговорених послова тако што ће се упознати са одобреном пројектном документацијом, исходованим Решењем о одобрењу извођења радова и уговорним обавезама извођача радова.

3.4. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом пружања услуга надзора, примени све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

3.5. Пројектна документација

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за изградњу карантинског стакленика

НАЗИВ ОБЈЕКТА:	КАРАНТИНСКИ СТАКЛЕНИК
ИНВЕСТИТОР:	Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Дирекција за националне референтне лабораторије - Београд
МЕСТО ГРАДЊЕ :	ул.Батајнички друм део 7, број 10, ЗЕМУН-БЕОГРАД
КАТ.ПАРЦЕЛА И ОПШТИНА:	кат.парцела бр.89/2, К.О.ЗЕМУН ПОЉЕ
НАМЕНА ОБЈЕКТА:	Чување биљака у карантинским условима

-ЦИЉ И СВРХА ИЗГРАДЊЕ ОБЈЕКТА:

За потребе Дирецији за националне и референтне лабораторије, Министарства пољопривреде и зашите животне средине, Републике Србије, потребно је изградити карантински стакленик. Ради се о наменском објекту који по свом садржају представља помоћни објекат који је у функцији постојећег главног објекта фитосанитарне лабораторије. У њему ће се обављати испитивање и чување биљака, проузроковача биљних болести и штеточина, за које у главним лабораторијама у комплексу Дирекције за Националне и референтне лабораторије нема услова. На основу Грађевинске дозволе IX -20 бр.351-148/2015 од 05.08.2015. издате од надлежног секретаријата, могућа је изградња објекта карантинског стакленика у оквиру и у функцији комплекса националне референтне лабораторије на катастарској парцели 89/2 КО Земун Поље, а према условима из важеће планске документације и локацијских услова.

-ПОСТОЈЕЋА ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку добијања грађевинске дозволе, предузеће ''ЕУРЕКА'' д.о.о. Ниш је израдила Пројекат за грађевинску дозволу према Закона о планирању и изградњи „Службени гласник РС“, бр. 132 и 145/2014 на основу кога је и добијена грађевинска дозвола бр. IX-20 351-184/2015. Како је реализација овог пројекта започета пре ступања на снагу наведеног закона, тако је, на основу уговора склопљених између Инвеститора и пројектанта ''ЕУРЕКА'' доо Ниш, а према старом Закону о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72 и 81/2009), израђен и Главни пројект карантинског стакленика. Овај пројект, као и пројект за грађевинску дозволу, садржи архитектонско-грађевински део, машински део, пројекат електро инсталација и аутоматике, пројекат водовода и канализације.

Због рационализације технолошког процеса и уградње савремене опреме, а и због ограничења буџетских средстава, Инвеститор је одлучио да се, за разлику од решења приказаног у Грађевинској дозволи, стакленик скрати за једно поље, тј. за 4.0м. На тај начин би се изоставиле просторије под бројем бр. 5 и 6-бактерије из

технолошке схеме Пројекта за грађевинску дозволу. Тако би уместо старих димензија 20.30 x 32.26м нове димензије карантинског стакленика би биле 20.30 x 28.26м.

Како на овај начин долази до промене габарита објекта, извођач је у обавези да сходно члану 142. важећег Закона о планирању и изградњи, изради измену Пројекта за грађевинску дозволу и прибави Измену решења о грађевинској дозволи од надлежног секретаријата. Извођач је такође у обавези да изради Извођачки пројекат који мора бити одобрен од стране техничког лица кога одреди Инвеститор.

Узимајући у обзир разлику димензија стакленика који је предвиђен у Пројекту за грађевинску дозволу и Главном пројекту и димензија стакленика који ће се стварно градити, податке који се односе на количине радова и материјала, а који су приказани у предмеру и предрачуну Пројекта за грађевинску дозволу и Главном пројекту карантинског стакленика, узети условно;

-ОПШТИ ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ

Како је већ раније напоменуто, објекат је намењен чувању и праћењу биљних врста у карантиским условима са потребном карантинском заштитом. Локација карантинског стакленика је смештена унутар већ изграђеног комплекса Дирекције за националне референтне лабораторије. Стакленик је са две стране лоциран поред саме зграде лабораторије, а са друге две стране поред локалних унутрашњих саобраћајница, односно поред котларнице и трафо станице. Сама локација је опремљена комплетном инфраструтуром потребном за овакву врсту објекта.

Објекат је приземни са новим димензијама у основи 20.30x28.62м. Висина објекта у слемену је 5.20м, док је радна висина унутар стакленика 4.0м. Стакленик је предвиђен да се изради у систему ‘’Venlo’’ или одговарајући. Изнад крова је предвиђена конструција за ношење хоризонталне спољне засени која се налази на висини до 6.20м. На фасадним деловима са чеоне и бочних страна је предвиђена вертикална спољна засена.

Део стакленика између оса 1 – 6 је сав у стаклу и представља лабораторије-компартмане за чување и гајење биљака, док део 6 – 8 представља технички део који је сав обложен сендвич термо панелима.

Кров над стакленим делом је система ’’Venlo’’ и покрива се каљеним стаклом потребне дебљине постављеном у Ал конструкцију. Кров над техничким делом стакленика покрива се сендвич термо панелима који може такође бити система ’’Venlo’’ или неки други систем који је прилагођен условима изабраног кровног покривача, а са потребним нагибом кровне равни за ефикасно одвођење атмосферске воде. Кровна конструкција техничког дела стакленика је са клапнама за проветравање унутрашњег простора. Клапне у коначној форми морају бити са уграђеним против инсект мрежама и хепа филтерима који филтрирају ваздух. Клапне у крову морају бити уграђене са одговарајућим мото редукторима за

отварање и затварање, повезаним са спољном метео станицом за аутоматско регулисање. Проветравање техничког дела уместо преко клапни у крову, може се остваривати и преко прозора постављеним на вертикалним фасадним деловима, обавезно уз примену инсект мрежица и хепа филтера за филтрирање ваздуха.

Кровна коструција над стакленим делом је од алуминијумских профила која се састоји из слеменог профила, рогова и алуминијумског специјалног хоризонталног олука у увалама и затворена је каљеним стаклом. Слемени профил се пружа дуж целе дужине крова, а Ал рогови се постављају обострано на потребном растојању и нагибу, а ослоњени су на слемени профил и хоризонтални олук, односно на челичну конструкцију. У пољима крова на чеоним и бочним деловима и у угловима фасада, Ал носаче стављати на дупло краћем растојању од главног размака главног дела. Заптивање каљеног стакла и шпросне-рога, односно слеменог профила и хоризонталног олука остварити гуменим заптивачем, а све према нивоу потребне заптивености и заштите.

Спољни зидови на стакленом делу стакленика су од каљеног стакла или неког другог савременог материјала потребне дебљине, а који омогућавају потребну дневну светлост у стакленику неопходну за развој и живот биљака и сигурност на утицаје ветра. Носачи стакла су алиминијумски, са оргиналним прибором за спајање и заптивање. На самим угловима стакленика и на прелазу са сендвич панела, Ал носачи стакла су прогушћени на половину главног размака и то на прописаној дужини, а из разлога бочних удара ветра. Стаклени део фасаде се може ослонити директно на бетонску соклу или на парапет од сендвич термо панела висине 60цм, који је истих карактеристика као и на техничком делу. Спољни зид на техичком делу је обложен вертикалним сендвич термо панелима у потребној дебљини.

Кровни део и бочну фасаду техничког дела стакленика обложити сендвич термо панелима. Како се ради о специфичном објекту по питању енергетске ефикасности и како Грађевинском дозволом и Пројектом за грађевинску дозволу то није експлицитно захтевано, у циљу избегавања слабог места приликом одводњавања атмосферске воде са крова и остваривања доброг заптивања увала крова ‘’Venlo” система на споју дебелих кровних панела са хоризонталним олуком (приказаних у пројекту), извршити рационализацију пројектом предвиђених дебљина свих спољних сендвич панела техничког дела стакленика приказаних у Главном архитектонско-грађевинском пројекту уз остваривање оптималних термичких услова коришћења тог дела стакленика.

Унитрашњи преградни зидови - у техничком делу стакленика су од вертикалних сендвич термо панела потребне дебљине. У компартманима-лабораторијама, преградни зидови су од обичног стакла потребне дебљине, са алуминијумским носачима стакла и са оргиналним прибором за спајање и заптивање. На делу према ходнику, а испод стаклених делова преграде, предвидети парапет висине 60цм. Овај парапет служи за продор свих врста инсталација у лабораторије. Материјал зидног парапета изабрати у функцији потпуног заптивања места продора инсталација, односно ношења стаклене преграде, као и ефикасног одржавања приликом експлоатације.

Подна плоча стакленика је од армираног бетона са машинском обрадом горње површине. Поред машинске обраде, на горњој површини плоче предвидети премаз који није клизав, а отпоран је на хабање, хемијске утицаје и који се лако одржава.

Око стакленика предвидети бетонски тротоар са прикључцима на постојеће саобраћајнице на местима улаза у стакленик.

-ОПИС НОСЕЋЕ КОНСТРУКЦИЈЕ ОБЈЕКТА

Главна носећа конструкција мора бити од челичних топло цинкованих профила који се међусобно спајају VV завртњима класе 8.8 или 10.9. Носећу конструкцију чине челични стубови који се налазе на међусобном растојању 4.0м, подужне и попречне ригле, хоризонтални и вертикални спрегови. На врховима стубова са радном висином од 4.0м поставити попречне челичне ригле на које ослонити кровне носаче које носе Ал рогове стакла и хоризонталне алуминијумске олуке. Челичне ригле у подужном правцу су предвиђене за ношење унутрашњих инсталација. За случај прихватања повећаног оптерећења са кровних Ал рогова стакла и сендвич панела, предвидети могућност уградње челичних косих кровних носача и хоризонталних рожњача. У хоризонталној равни на нивоу подужних и попречних ригли и у вертикалној равни између стубова, са најповољнијим положајем, сместити спрегове за пријем хоризонталних утицаја. Висина стакленика у слемену је цца 5.20м.

На кровној конструкцији са спољашње стране оставити ослонце на које ће се надовезати носећи елементи спољне хоризонталне кровне засене. На фасадним деловима конструкције, такође оставити везе за постављање бочне вертикалне засене. Везе конструисати тако да функционишу са системом вертикалних поцинкованих цеви и са маскама на сваком прекиду засене.

Испод носећих стубова предвидети армирано-бетонске темеље фундиране на прописаној дубини. Врхове темеља на фасади повезати парапетном АБ гредом (соклом) висине мин. 35цм изнад пода, на које ће се постављати фасада стакленика. Унутар стакленика предвидети подну армирано бетонску плочу чија површина мора бити обрађена тако да је отпорна на утицај хемикалија за одржавање, да под није клизав и да омогући минималним падовима одвођење унутрашње површинске воде до сливника.

-НИВО ИНСТАЛАЦИЈА И ОПРЕМЕ

Све инсталације карантинског стакленика најрационалније је прикључити на постојеће инсталације које се налазе у оквиру комплекса дирекције, а којом газдује Инвеститор. У оквиру комплекса је инсталирана постојећа трафо станица и агрегат електричне струје.

Стакленик би требало да садржи следећи низ инсталација неопходних за несметано функционисање: водоводна и канализациона (санитарна, кишна и технолошка) инсталација, исталације грејања и хлађења, инсталацију за овлаживање просторија, инсталацију за измену ваздуха у компартманима са могућношћу стварања потпритиска од 0-30 Pa и то у просторијама са зоном биолошке безбедности II^{+}, електро инсталације, као и инсталацију слабе струје за рад сигурносних система, телефона и интернета, компјутера, дојављача пожара односно свих других одговарајућих сензора неопходних за безбедан рад стакленика.

ГРЕЈАЊЕ, ХЛАЂЕЊЕ, ЗАСЕНА, ОВЛАЖИВАЊЕ И ВЕНТИЛАЦИЈА ПРОСТОРИЈА

Прикључак грејања остварити на постојећу котларницу или на подстаницу која се налази у објекту 6 постојеће фито лабораторије. Грејање свих просторија у стакленику остварити помоћу цевних регистара (панелних регистара) постављеним у крову, на челима и на боковима појединих компартмана стакленика, тако да сваки климат има независан систем грејања.

Хлађење просторија остварити помоћу парапетних "фенкојлера" прикључених на топлотну пумпу постављену ван стакленика, тако да сваки климат има независан систем хлађења. Грејање и хлађење компјутерске собе остварити независним инвертерским клима системом.

Пумпе, вентиле, разводну мрежу, мерне уређаје поставити у ходнику изван простора компартмана са прикључцима кроз парапет унутрашњих преграда. Овакав начин продора остварити због строгих захтева заптивености и постојања подпритиска у компартманима са повишеним степеном заштите.

Да би се спречио превелики утицај сунчеве светлости на унутрашњост компартмана и развој биљака, као и да би се остварила уштеда потрошње енергије за хлађење у врелим летњим данима, предвидети са спољне стране карантинског стакленика хоризонталну и вертикалну засену. Засена мора бити постављена по целој површини стаклених делова карантинског стакленика и то на делу крова и вертикалних стаклених делова фасаде.

Овлаживање ваздуха у компартманима остварити путем пара овлаживача постављених са предње и задње стране чеоних делова компартмана. Комплетан развод водоводних цеви извести видљиво изнад пода од пластичних цеви беле боје до сваког овлаживача ваздуха и уређаја за омекшавање воде. Уређај за омекшавање воде поставити у унутрашњости стакленика и прикључити га на водоводну мрежу.

Измену ваздуха (вентилацију) лабораторија и одржавање подпритиска у компартманима са сниженим притиском обезбедити потребним бројем клима комора. Омогућити вентилацију сваког компартмана независно.

ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ

Електро инсталације у стаклeнику предвидети као инсталације осветљења, досветљавања, прикључак за напајање унутрашњих потрошача у компартманима, електромоторног развода и свих разводних ормана за компјутерску контролу целокупног система карантинског стакленика. У помоћним просторијама и ходнику предвидети осветљење са потребним прикључцима за одржавање. У компартманима поред осветљења предвидети и систем досветљавања у периоду недостатка сунчеве светлости. Сваки климат мора да има свој разводни орман са аутотаскним радом и са командама на ручни погон за потребе пробног рада, тестирања и хаваријских искључења.

ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА

Комплетан развод водовода извести видљиво изнад пода од пластичних цеви беле боје до сваког точећег места и овлаживача ваздуха.

САНИТАРНА КАНАЛИЗАЦИЈА

Санитарну канализацију из техничког дела стакленика извести од ПВЦ-цеви испод пода са прикључком на постојећу санитарну канализацију унутар комплекса Дирекције, а која се налази ван стакленика.

КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА

Атмосферску воду са крова, хоризонталним вишекоморним алуминијумским олуцима постављеним у увалама и спољним вертикалама одвести у кишну канализацију изван објекта стакленика. Овим системом олука, вода са крова се одводи у сабирну цев која је укопана у земљу, а затим у главну мрежу кишне канализације унутар комплекса. Сабирна цев се такође мора водити ван објекта.

ТЕХНОЛОШКА КАНАЛИЗАЦИЈА

Технолошка канализација је у овом случају врло специфична, нарочито због могућности постојања штетних организама и материја, тако да мора бити потпуно независна до фазе завршетка деконтаминације. Ова канализација мора да сакупља сву прљаву техничку воду која потиче са одводних канала функционалних места, као што су: лавабо, подни сливници, олучни кондезати са крова и зидова просторија, кондезата из фенкојлера, као и кондезата из овлаживача. Тако формирану канализацију водити у сабирни шахт ван стакленика који се мора налазити у непосредној близини просторије у којој је предвиђен аутоклав. У почетној фази рада стакленика, који ће се обављати без аутоклава, омогућити да се деконтаминација воде може реализовати мануелно у самој сабирној јами, хемиским путем, уз поштовање свих сигурносних и безбедносних услова. У овом случају деконтаминацију техничке воде и сипање хемијских средстава обављати у колекционом суду који се мора налазити у просторији предвиђеној за аутоклав. Ова операција мора бити потпуно безбедна како би се спречило штетно дејство на околину. У сабирној јами предвидети суд произведен од нерђајућег челика или од отпорне тврде пластике у који ће се сакупљати техничка вода. Димензије сабирне јаме и јаме за хлађење одабрати у функцији оптималног коришћења стакленика уз обезбеђење сабирне јаме сигурносним

системима за фазу саме деконтаминације технолошке воде или за случај хаварије.

У првој фази рада стакленика није предвиђена набавка и уградња аутоклава из финансиских разлога, тако да се у овом случају мора обезбедити ефикасан начин деконтаминације техничке воде и одвођење у градску канализацију. Везу између сабирне јаме и јаме за хлађење остварити инсталацијом тако да се на њу једноставно, без додатних трошкова, накнадно, може прикључити нови аутоклав. Преливање техничке воде из сабирне јаме у јаму за хлађење остварити пумпом чија ће се стварна функција садржати тек у фази рада система са аутоклавом.

АУТОМАТИКА

Аутоматика у стакленику је јако важан чинилац у правилном функционисању објекта. Мора се омогућити аутоматско контрилисање и управљање систрема грејања, хлађења, влажности, остваривања подпритиска, отварање и затварање клапни у магацинском делу, функционисање сијалица за досветљавање, отварање и затварање хоризонталне и вертикалне спољне кровне и фасадне засени, комуникација са спољашњом метеоролошком станицом, као и рад система за технолошку воду у фази деконтаминације, хаварије или рада аутоклава када буде био уграђен. На једном од слемена крова обезбедити постављење метеоролошке станице са сензорима за кишу и снег, сензорима брзине и показивачем смера ветра и њихову везу са компјутером за аутоматско управљање. Главна команда у аутоматском управљању раније наведених контролних функција остварити повезивањем са компјутером у комјутерској соби. Омогућити да сви унапред дефинисани климатски услови и параметри могу да функционишу аутоматски и мануелно независно за сваки компартман посебно. У соби за компјутере ће бити присутна особа која задаје потребне услове за сваки климат посебно све важне параметре и региструје сваки улазак и излазак у стакленик, односно у климатску јединицу. Сви ти подаци морају да се чувају и архивирају за период од мин 5 година уназад.

ИНСТАЛАЦИЈЕ ЗА ДОЈАВУ И ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Инсталацијама и опремом за дојаву и заштиту од пожара мора се обезбедити потребан ниво заштите за ову врсту објекта, а све у складу са важећим прописима и правилима.

-МИНИМУМ УСЛОВА ЗА НИВОЕ БИОЛОШКЕ СИГУРНОСТИ

Објекат одвојити у две засебне улазне целине, једна целина за одржавање болесних биљака /фитопатологија/ и целина за гајење инсеката и инвазионих коровских биљака /ентомологија и инвазивне коровске биљке/.

У карантинском стакленику морају бити три нивоа безбедности за просторије приказане у технолошкој основи:

1. НИВО БИОЛОШКЕ СИГУРНОСТИ I-BSL I (PKM I) - плава боја у технолошкој основи

Минимум потребних услова у компартманима који задовољавају овај ниво биолошке сигурности су: грејање, природна вентилација, антиинсект мрежа за прозоре, екстерна засена. Низак ниво задржавања патогена за експерименте, јер ако би случајно патоген био пуштен неће представљати ризик и штетан утицај на животну средину.

2. НИВО БИОЛОШКЕ СИГУРНОСТИ II-BSL II (PKM II) -жута боја у технолошкој основи

Минимум потребних услова у компартманима који задовољавају овај ниво биолошке сигурности су: компјутерски ниво праћења микроклиматских услова, без прозора, екстерна засена, измена ваздуха са хепа филтерима и праћење климатским услова и рада до 5 година уназад. За патогене и трансгене биљке које ако буду пуштене ван стакленика, могу да се задрже у околину, али ће имати занемарљив штетан утицај или се лако могу контролисати.

3. НИВО БИОЛОШКЕ СИГУРНОСТИ II^+-BSL II^+ (PKM II^+) - црвена боја у технолошкој основи

Минимум потребних услова у компартманима који задовољавају овај ниво биолошке сигурности су: компјутерски ниво праћења микроклиматских услова са вештачким досветљавањем, без прозора, екстерна засена, одржавање подпритиска до -30 паскала, измена ваздуха са хепа филтерима и праћење климатским услова и рада до 5 година уназад.

Биљни патогени који имају доказан негативан утицај на животу средину.Ово се односи и на истраживање које укључује егзотичне заразе које могу изазвати озбиљне економске штете.

-СПЕЦИЈАЛНИ ЗАХТЕВИ

У стакленику морају да буду обезбеђени како ручно, тако и аутоматско управљање свим системима који су предвиђени за несметан рад у карантинском стакленику. Контролисани климатски услови рада у лабораторијама, компјутерско праћење свих параметара и активности у техничком делу, до одржавања строгих услова кућног реда и експлоатације овако захтевног објекта. Заптивеност мора да буде у целом објекту, вентилација, измена ваздуха, грејање, хлађење, овлаживање, спољна засена, осветљење и досветљавање мора да буде у сваком компартману независно, док се у компартманима са нивоом степена биолошке сигурности PKM II^+ мора се обезбедити и додатна заптивеност за ниво подпритиска до -30 паскала.

ОБИМ РАДОВА

За изградњу карантинског стакленика предвиђени су следећи радови:

ИЗРАДА ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Израда Измене пројекта за грађевинску дозволу и предаја пројектно-техничке документације Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове града Београда, ради добијања Измене грађевинске дозволе;
- Израда извођачког пројекта карантинског стакленика на основу кога ће се изводити радови и који мора бити верификован од стране стручног лица кога одреди инвеститор;
- Сва пројектно техничка документација мора бити израђена у складу са постојећом техничком документацијом, односно према Пројекту за грађевинску дозволу, Главном пројекту карантинског стакленика, локацијским условима, Грађевинској дозволи IX-20 бр.351-148/2015 од 05.08.2015., као и свим важећим домаћим прописима и стандардим везаним за ту област. У случају не постојања домаћих прописа или у случају да су они застарели, применити одговарајуће EN стандарде.
- Опрема и инсталације које ће се предвидети новом пројектно-техничком документацијом, мора поседовати минимални квалитет, карактеристике, као и обим који је дефинисан у постојећој пројектно-техничкој документацији.

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

- Земљани радови за темеље стубова конструкције стакленика, подну плочу, темељну плочу за чилер и електро агрегат, за постављање свих подземних нових инсталација унутар и ван стакленика, као и за измештање постојећих инсталација;
- Бетонски радови на изради тампона од неармираног бетона испод темеља, подне плоче и темељне плоче чилера и ел. агрегата, тротоара око објекта и везе са постојећим саобраћајницама;
- Армирано-бетонски радови на изради темеља стубова, бетонске сокле, подне плоче и темељне плоче чилера и ел. агрегата;
- Армирачки радови за раније наведене бетонске радове;
- Браварски радови који се односе на комплетно уграђену челичну носећу конструкцију стакленика, комплетно уграђену алуминијумску конструкцију на крову фасади и преградама стакленика и уградњу специјално профилисаних типских Ал хоризонталних олука и свих вертикалних олука, конструкцију клапни, а који се налазе на техничком делу стакленика. Радови на постављању конструкције за хоризонталну и вертикалну спољну засену и метео станицу;
- Покривачки и фасадерски радови се односе на уградњу кровних, фасадних и преградних сендвич термо панела на техничком делу стакленика заједно са подконструкцијом и комплетном опремом за ношење. Уградња каљеног стакла на крову и фасади стакленог дела, тј. дела са компартманима са свом потребном опремом за ношење и дихтовање. Радови на изради унутрашњих преграда стакленог дела са компартманима заједно са парапетним делом;
- Изолатерски радови на уградњи хидро и термо изолације испод подне плоче стакленика;

- Радови на алуминијумској браварији се односе на уградњу спољашњих и унутрашњих врата стакленика, прозора на фасади техничког дела (алтернативно као замена за клапне на крову техничког дела стакланика);

РАДОВИ НА МАШИНСКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА И ОПРЕМИ

- Инсталациони радови на полагању у земљи вентилационих канала од полиетилена, уградњи предизолованих цеви и колена, термоскупљајућих спојница, гумених прстенова за заптивање, монтажне гредице за предизоловане цевоводе за развод вреле воде и уградња предизолованих поцинкованих цеви и измештању постојећих инсталација;
- Радови на уградњи комплетне инсталације и опреме грејања, хлађења, вентилације и одржавања подпритиска у назначеним просторијама и овлажавања просторија;
- Радови на уградњи комплетне инсталације и опреме за отварање и затварање кровних клапни са комплетном опремом за аутоматско отварање и затварања и са уградњом противинсект мреже и хепа филтера односно прозора на вертикалним фасадним зидовима (не изводе се ако се усвоје прозори на фасади техничког дела);
- Радови на уградњи комплетне опреме хоризонталне и вертикалне спољне засене, као и на уградњи уређаја за даљинско управљање у зависности од спољних метео услова;
- Радови на постављању и уградњи комплетне инсталације и опреме спољне метео станице постављене изнад висине крова стакленика;

РАДОВИ НА ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈАМА, АУТОМАТИЦИ И ОПРЕМИ

- Електро инсталациони радови на уградњи подземних напојних, командних, сигналних и телефонских каблова и измештању постојећих инсталација;
- Радови на уградњи комплетне инсталације и опреме за: напајање, разводних табли, осветљавање, уградњу утичница, прикључница и извода, електромоторног погона и аутоматског управљања, заштите од кратког споја, удара грома, електричног удара и изједначавање потенцијала, метео станицу, телефон и интернет, заштиту од удара грома, систем за дојаву и заштиту од пожара;
- Набавка и уградња потребног хардвера;
- Израда или набавка одговоарајућег софтверског пакета за систем централног надзора и управљања.

РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

- Радови на инсталацијама водовода техничке и санитарне воде, као и канализације за санитарну, кишне и технолошке воде које се налазе под земљом, као и изради и измештању постојећих водоводних и канализационих инсталација;
- Радови на уградњи комплетне унутрашње инсталације и опреме за: овлаживање лабораторија (компартмана), санитарну воду у свим компартманима, систем за скупљање и одвођење кондезационе воде у

компартманима, систем за сакупљање, одвођење и деконтаминацију технолошке воде, стим да се остави могућност за накнадну уградњу аутоклава за стерилизацију, унутрашњу инсталацију водоводне и канализационе мреже санитарне воде санитарног чвора, систем за сакупљање и одвођење спољне атмосферске воде са крова путем спољних хоризонталних и вертикалних олука;
- Уградња комплетне санитарне опреме.

РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ЗА ДОЈАВУ И ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

- Радови на уградњи комплетне инсталације и опреме за систем за дојаву и заштиту од пожара;

ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ

ОБЈЕКАТ – ТЕХНОЛОШКА ШЕМА

Карантински стакленик се састоји из две технолошке целине са посебним улазима, целине за одржавање болесних биљака /фитопатологија/ и целине за гајење инсеката и инвазивних коровскух биљака /ентомологија и инвазивне коровске врсте/ како је то и приказано у технолошкој основи која је саставни део ове документације.

Фитопатолошка целина би требало да садржи следеће просторије: улазна просторија и хол, магацин и простор за припрему узорака, компјутерска соба, гардероба са купатилом и тоалетом, одвојени хол са аутоматском преградном завесом из кога се улази у 6 компартмана за гајење биљака – 4 компартмана у нивоу биолошке заштите PKM II /BSL II/ за гајење вирозних, бактериозних биљака и нематода и 2 компартмана у нивоу биолошке заштите PKM II+ /BSL II+/ за гајење гљива.

Ентомолошка целина би требало да садржи следеће просторије: улазна просторија која уједно служи и као магацински простор и просторија за пријем узорака и 4 компартмана - два у нивоу биолошке заштите PKM I за гајење инвазивних коровских врста и два у нивоу биолошке заштите PKM II^{+}, за гајење инсеката. Стакленик би требало да поседује и просторију за смештај аутоклава за деконтаминацију технолошке воде. У стакленику би био стално присутан један радник у компјутерској соби док сви остали радници долазили повремено за пријем, припрему биљака, као и на посматрању и одржавању биљака.

	NAMENA PROSTORIJA	P/m²	O/m	RADNA ZAŠTITA
1	POST TEST VIRUSI	55.29	29.86	PKM II
2	POST TEST VIRUSI	36.98	29.30	PKM II
3	BILJKE	36.30	29.30	PKM II
4	VIRUSI	36.30	29.30	PKM II
5	MIKROTOLOGIJA	36.98	29.44	PKM I
6	MIKROTOLOGIJA	36.98	29.44	PKM I
7	GLJIVE	36.13	29.30	PKM II+
8	BILJKE	36.38	29.30	PKM II+
9	ENTOMOLOGIJA	36.98	29.44	PKM II+
10	ENTOMOLOGIJA	36.03	29.44	PKM II+
11	AUTOKLAV	28.11	22.48	-
12	KONFERENCIJSKA SOBA	7.57	11.56	PKM I
13	GARDEROBA	7.00	11.52	PKM I
14	WC	2.78	6.88	-
15	TUŠ	3.98	7.88	-
16	ULAZNI DEO 1 – VETROBRAN	15.28	15.66	-
17	HOL 1	13.47	24.82	PKM I
18	MAGACIN	59.30	30.80	PKM I
19	HOL 2	33.18	30.06	PKM II
20	HOL 2a	16.78	16.01	PKM II
21	HOL 3	16.86	21.52	PKM II
22	ULAZNI DEO 2	16.51	21.43	PKM I
	UKUPNO P neto	538.72		
	UKUPNO P bruto	574.72		

NAPOMENA:
Prostorije 7, 8, 9, 10 su sa stepenom zaštite PKM II-, ij. sa podpritiskom od 30Pa.

-ТЕХНОЛОШКА ФУНКЦИЈА ОБЈЕКТА

У карантинском стакленику морају бити три нивоа безбедности:

НИВО БИОЛОШКЕ СИГУРНОСТИ BSL I (PKM I)

Минимум потребних услова у компартманима који задовољавају овај ниво биолошке сигурности су: грејање, природна вентилација, анти инсект мрежа за кровне или фасадне прозоре, екстерна засена. Низак ниво задржавања патогена за експерименте, јер случајно пуштен патоген неће представљати ризик и утицај на животну средину.

НИВО БИОЛОШКЕ СИГУРНОСТИ II- BSL II (PKM II)

Минимум потребних услова у компартманима који задовољавају овај ниво биолошке сигурности су: компјутерски ниво праћења микроклиматских параметара, без кровних прозора, екстерна засена, измена ваздуха са хепа филтерима и праћење климатским услова и рада до 5 година уназад. За патогене и трансгене биљке које случајно буду пуштене ван стакленика, могу да се задрже у околини, али ће имати занемарљив утицај на околину или се пак лако могу контролисати.

Обезбеђење - На све прозоре, решетке или отворе ставља се мрежица за инсекте (150 X 150 microna), сви прозори и спојеви морају бити дихтовани, сакупљање отпадних вода, предсобље са двоструким вратима, дезинфекција алата у аутоклавима и клопке за инсекте.

НИВО БИОЛОШКЕ СИГУРНОСТИ II+-BSL II+ (PKM II+)

Минимум потребних услова у компартманима који задовољавају овај ниво биолошке сигурности су: компјутерски ниво праћења микроклиматских параметара са вештачким досветљавањем, без кровних прозора, екстерна засена, одржавање подпритиска до -30 paskala, измена ваздуха са хепа филтерима и праћење климатским услова и рада до 5 година уназад.

Биљни патогени који имају доказан негативан утицај на животу средину. Ово се односи и на истраживање које укључује егзотичне заразе које могу изазвати озбиљне економске штете.

Шта би требало обезбедити:

-Структура облоге компартмана потпуно у стаклу осим улаз-излаз и вентилације;
-Сви отвори морају бити са мрежицом са макс. отвором 150x150 микрона;
-Бетонски под са противклизајућим премазом;
-Равне и лако периве радне плоче (нпр. од ростфраја);
-Двоструки улаз-излаз са подпритиском (испод 30 паскала) како би се спречио излазак организама из просторије;
-Систем отпадних вода који се скупља у сабирну јаму и хемиски деконтаминира мануално до набавке и уградње аутоклава;
-Средства за дезинфекцију руку и ногу;
-Све биљке гајити на парапетима-радним столовима;

-Специјално црвено означени заштитни мантили и рукавице и специјалне ципеле и каљаче;

Заштита ваздуха који излази из стакленика:

-Затворени прозори и механичка вентилација је једина опција, међутим пасивна вентилација отвореним прозором са противинсект мрежом могућа је на нивоу PKM II и то са хепа филтерима;
-ХЕПА филтери на вентилационим отворима (PKM II);
-Мониторинг инсеката.

ПРИСТУП КАРАНТИНСКОМ СТАКЛЕНИКУ

Приступ стакленику мора да буде регистрован без обзира на степен-нивоа биолошке заштите. Сваки улазак особља чак и оног који има кључеве и одржава објекат мора да буде регистрован, а то значи: уписивање имена и презимена, време уласка, време изласка, време проведено у стакленику и разлог посете. Знакови морају да постоје на сваким вратима компартмана са ознаком нивоа биолошке безбедности указујући на ограничени приступ компартманима.

-АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ УСЛОВИ

Стакленик изградити у систему ‘’Venlo’’ или одговарајући. За овакву врсту стакленика, конструкција се састоји од челичних поцинкованих профила који морају да задовоље SRPS и EN стандарде за носећу конструкцију стакленика и цинковање челичних профила. Алуминијумски носачи стакла и гума за дихтовање, морају бити у квалитету типа ‘’BOAL’’ или одговарајући, односно према стандарду EN 10204-2.1 и EN AW -6063 T66. Механичка својста алуминијумских носача морају бити мин R_{p02}/R_m=200/245N/mm2 i A_{50mm}=8%. Заптивна гума или сличан материал мора да има атест на спољне температурне утицаје од -20^o до +50^{o}C и атест на старење и еластичност-заптивност материјала за минимални период од мин 10 година. Носећа конструкција се састоји од челичних стубова са растером од 4.0м и радном висином 4.0м, тако да укупна висина објекта у слемену износи цца 5.2м ± 0.1м. Врхове стубова повезати подужним и попречним риглама на које ће се ослонити кровни носачи са челичним рожњачама које носе Al носаче стакла. Како се ради о лакој носећој конструкцији са релативно малим оптерећењем стубова, намеће се избор фундирања на темељима самцима. Стварни начин фундирања стубова ће се утврдити ископом тла и увидом на лицу места на почетку радова. На фасадном делу изнад темеља, поставити армирано-бетонске греде (сокле) на које ће се ослањати фасада стакленика, а уједно ће се на тај начин повезивати врхови темељних стопа. Како на наведеној локацији не постоје геомеханички истражни радови, то приликом ископа темеља утврдити стварну носивост тла према којој ће се одредити димензије темеља и верификовати изабрани систем фундирања.

Унутар стакленика предвидети армирано-бетонску подну плочу погодну за ефикасно одржавање (чишћење, прање, дезинфекцију) и довољно храпаву да не буде клизава. Ова подна плоча мора бити постављена преко хидро и термо

изолације. Уз стакленик предвидети спољну хорозонталну и спољну вертикалну засену од платна типа OLS 50 Svensson или одговарајући, са системом сајли, вратила и потребним бројем мото редуктора типа Ridder RW 243 или одговарајући. За одвод воде из увала крова предвидети специјални алуминијумски вишекоморни олук типа ''BOAL'' или одговарајући са сепарационим системом за атмосферску воду споља и кондезациону воду унутар просторија. Олук прикључити на сопљну вертикалу кишне канализације, а кондезат унутар просторија у технолошку канализацију. Стаклени део, тј. део где се налазе компартмани, кров, бочну и чеону фасаду, обложити каљеним стаклом потребне дебљине. На техничком делу стакленика, кров и фасаду обложити сендвич термо панелима потребне дебљине. Унутрашње преграде изнад подне плоче висине до 60цм израдити од сендвич термо панела или одговарајућег неког другог материјала на који ће се ослонити стаклени део преграда. Овај парапет искључиво служи за пролаз свих инсталација где продори морају бити ефикасно заптивени. Заптивеност крова, бокова, чела и преграда обавити заптивном гумом, тако да заптивеност буде до највишег степена дихтовања, посебно у делу биолошке безбедности PKM II^+ где је предвиђено постојање подпритиска од -30 Pa. Испитивање заптивености на делу нивоа безбедности PKM II^+ обавезно извршити са циљем доказивања пројектних параметара и потребне заптивености. Заптивна гума или сличан материал мора да има атест на спољне температурне утицаје од -20^o до $+50^oC$, атест на старење, као и еластичност-заптивност материјала за минимални период од 10 година.

У техничком делу стакленика у крову или на вертикалним фасадама предвидети проветравање помоћу клапни или прозора са уградњом противинсет мреже са заштитним хепа филтерима по EN 1822 сао знаком EX или ATEX, U15-U17 са степеном филтрације до 99,97%.

-ТЕРМОТЕХНИЧКЕ-МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

ПРОЈЕКТНИ ПАРАМЕТРИ

Потребна просечна ноћно-дневна температуре у стакленику мора бити у опсегу 18-28^oC, али морају се обезбедити и другачији параметри у зависности од потребе биљака и захтева технолога. Та могућност се мора регулисати у компјутерској соби јер климати морају бити независни у захтевима пројектних параметара. Влажност ваздуха до максимално 70% постићи овлаживачима атомизерима типа CONDAIR ABS 3 или одговарајући у потребном броју по једном компатману који према капацитету одређује режим ставарања влаге, односно према пројекту. Измену ваздуха и одржавање подпритиска у компартманима са сниженим притиском обезбедити потребним бројем клима комора. У Главном пројекту се то остварује са три клима коморе. Једна клима комора врши измену ваздуха у компартманима фитопатологије и техничком делу стакленика, друга клима комора врши измену ваздуха у компартманима ентомологије и одржава подпритисак од -30 Pa и трећа клима комора врши измену ваздуха у централном ходнику. Међутим, како је предвиђен за изградњу стакленик са мањим бројем компартмана од компартмана предвиђених Главним пројектом, применити мањи

број клима комора са одговарајућим капацитетом и рационализацијом вентилационих канала. Применом система вентилације са мањим бројем клима комора, обавезно поштовати принцип одвајања ваздуха који потиче из компартмана са сниженим притиском од осталог дела.

Кад стакленик није у функцији, потребна је минимална температуре просторија од 10ºC до 35ºC, а све због одржавање оптималних услова за опрему која ће бити у стакленику и заптивног материјала који мора да задовољи степен заптивености објекта. Грејање објекта обезбедити цевним регистрима и панелним радијаторима са коришћењем топлотне енергије из постојеће котларнице или подстанице, где ће се предизолованим цевима топла вода допремити до стакленика.

У летњем периоду предвидети хлађење компармана фенкојлерима и топлотном пумпом типа Daikin или одговарајући, а према броју приказаном у пројекту. У компјутерској соби поставити независни инвертерски клима систем због специфичности рада компјутера, а све због потребе хлађења у летњем и грејања у хладном периоду.

Спољну хоризонталну и вертикалну засену поставити по целој површини стаклених делова карантинског стакленика. Предвидети да се засена отвара и затвара у сегментима дужина 4.0м. Отварање и затварање засене омогућити преко аутоматски електро-мото редуктора који морају бити повезани са централним управљачким системом и метео станицом и ручно у случају хаварије. Тканина засене је произвођача Svensson OLS 50 или слична. Тканина би морала да буде не запаљива и требало би да омогући уштеду енергије у просторијама од 20% са степеном засене од 51%.

-ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ И АУТОМАТИКА

НАПАЈАЊЕ ОБЈЕКАТА

Прикључак објекта на дистрибутивну мрежу обезбедити кабловским подземним водовима од трафо станице. У случају испада мрежног напајања из било ког разлога, комплетно оптерећење лабораторија обезбедити да преузме агрегат са аутоматским стартом који мора бити спреман да преузме оптерећење у релативно кратком року од цца 5-10 секунди, наког чега ће вратити напајање свим потрошачима и омогућити несметано одвијање радног процеса. У оквиру комплекса у енергетском блоку постоји још један централни агрегат, који може да преузме функцију напајања у случају хаварије мањег агрегата или кад нема напајања горивом. Оваквом организацијом сведен је ризик од нестанка струје на минимум.

ЕНЕРГЕТСКИ БЛОК

За нормално функционисање комплекса референтне лабораторије постоји енергетски блок за непрекидно напајање енергијом. Енергетски блок је у непосредној близини локацији за карантински стакленик и састоји се из

котларнице са два котла 2x1000 KW на гас и дизел гориво, Трафо станица 2x630 KVA-tip Minel T5 и дизел агрегата 636 KVA.

РАЗВОДНИ ОРМАНИ

У објекту предвидети главни разводни орман са кога ће се сви остали ормани напајати, предвидети ормане за сваку клима комору појединачно, орман за топлу и хладну воду, орман за засену и клапне, место за орман за аутоклав и пумпу за отпадну воду и још 10 разводних ормана за сваки компартман посебно.

ИНСТАЛАЦИЈЕ ОСВЕТЉЕЊА

Инсталација осветљења предвидети је флуо цевима у IP заштити. Поред основног осветљења предвидети и рефлекторске светиљке за досветљавање биљака /замена сунчеве светлости/, чији се рад мора контролисати аутоматски преко флукс метра у свакој од 10 соба посебно.

ЕЛЕКТРОМОТОРНИ ПОГОН И АУТОМАТСКО УПРАВЉАЊЕ

Сви системи као што су сензори, пресостати, контактори, вентили и други, морају бити укључени у микропроцеске регулаторе из којих се управља аутоматским радом система. Сви електромоторни потрошачи морају имати могућност аутоматског и ручног режима. Режим ручног рада се користи за случај пробног рада и хавариског изкључења.

Громобранска инсталација служи за заштиту објеката од атмосферских пражњења и извести је у облику Фарадејевог кавеза у нивоу темеља.

Предвидети телефонску везу и интернет конекцију у компјутерској соби. Компјутер поред праћења климатских параметара/температура, влажност, подпритисак, јачина осветљења и активности / за сваки климат мора да чува параметер за период од 5 година. На крову оставити могућност постављања локалне метеоролошке станице која мора бити повезана са компјутером у компјутерској соби.

-ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

ВОДОВОДНА ИНСТАЛАЦИЈА

Инсталација водоводне мреже у карантинском стаклeнику употребљава се за санитарни део, напајање уређаја за овлаживање и лавабое унутар сваког компартмана појединачно, у ходничком претпростору и магацинском делу. Лавабое у климатима уградити са бочном заштитом и поставити на засебну челичну конструцију топло поцинкивану и ослоњену на под. Поред славине предвидети и прикључак за црево са прскалицом за опслуживање свих радних столова у компартманима.

САНИТАРНА КАНАЛИЗАЦИЈА

Санитарна канализација потиче само из санитарног блока техничког дела и користе је запослени у стаклeнику и компјутерској соби. Тај санитарни блок могу да користе и они који врше пријем узорака и који ту проводе радно време.

КИШНА КАНАЛИЗАЦИЈА

Због могућности настанка хаваријских оштећења, кишна канализација мора да буде смештена изван објекта. Атмосферска вода се мора из хоризонталних Ал олука ветикалама спустити у заједничку сабирну канализацину цев укопану у земљу, а ова се онда прикључује у систем постојеће кишне канализације.

ТЕХНОЛОШКА КАНАЛИЗАЦИЈА

Технолошка канализација служи да скупља сву отпану воду из лабораторија, ходника-подни сливници, магацинског дела, кондезата са унутрашње површине крова, кондезата са унутрашњег дела спољног зида, кондезата из фенкојлера и кондезата од овлаживача.

Технолошка канализација је мало захтевнија и мора да се комплетно каналише у сабирну јаму а одатле у аутоклав на деконтаминацију. Из сабирне јаме, техничку воду пумпом пребацити у јаму за хлађење, односно аутоклав када буде уграђен. После деконтаминације, техничку воду пребацити у јаму за расхлађивање, а одатле као расхлађену, слободним падом пребацити у постојећу канализацију комплекса. Јама за расхлађивање мора да постоји како би примила врелу воду из аутоклава, а затим тако охлађена вода слободним падом одведена у канализацију комплекса.

Међутим, док се не угради аутоклав, деконтаминација се мора обављати хемиским путем, ручно, у сабирној јами. Хемиско третирање технолошке воде траје цца 90 минута. Кад се јама напуни до одређеног нивоа, сигнализира се раднику у компјутерској соби. Задужени радник сипа хемикалије ручним путем и после 90мин укључује пумпу да пребаци течност у јаму за расхлађивање. То ће мануелно функционисати све док се не набави и угради аутоклав, када ће се ова операција обављати аутоматски.

У почетној фази рада стаклeника који ће се обављати без аутоклава, омогућити да се стерилизација може реализовати у самој сабирној јами, хемиским путем, уз поштовање свих сигурносних и безбедносних услова. У овом случају деконтаминацију техничке воде и сипање хемијских средстава обављати у колекционом суду који се мора налазити у просторији предвиђеној за аутоклав и бити директно повезан са сабирном јамом. Ова операција мора бити потпуно безбедна, како би се спречило штетно дејство на околину. У сабирној јами предвидети суд произведен од нерђајућег челика или од отпорне тврде пластике у који ће се сакупљати техничка вода. Везу између сабирне и јаме за хлађење остварити инсталацијом чија траса мора пролазити кроз просторију са аутоклавом. На овај начин ће се, једноставно, без додатних радова, прикључити ново набављени аутоклав у цео систем. Преливање техничке воде из сабирне јаме у јаму за хлађење остварити пумпом чија ће се стварна функција остварити тек у фази рада са аутоклавом. У првој фази рада стаклeника није предвиђена

набавка и уградња аутоклава из финансиских разлога, тако да се у овом случају мора обезбедити ефикасан начин деконтаминације техничке воде и одвођење у канализацију комплекса.

СИСТЕМ ЗА ДЕКОНТАМИНАЦИЈУ ТЕЧНОГ ОТПАДА

Аутоклав је једини уређај за брзо и ефикасно деконтаминирање течног отпада где се за цца 60мин на температури од 120^0C аутоматски изврши деконтаминација технолошке воде. Обзиром да се урађај не набавља у почетној варијанти прибегава се хемиској деконтаминацији у самој сабирној јами, а одатле се техничка вода помпом пребацује у јаму за расхлађивање, а затим у централни систем канализације.

-ИНСТАЛАЦИЈЕ И ОПРЕМА ЗА ДОЈАВУ И ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Инсталације за дојаву и заштиту од пожара морају задовољавати све услове и критеријуме прописне нашим важећим правилницима и прописима везаним за ту област и категорију објекта.

-ОПШТИ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИ УСЛОВИ

Сва уграђена опрема и инсталације морају задовољавати минималне техничке услове који су дефинисани у постојећој пројектно-техничкој докумнетацији (Пројекат за грађевинску дозволу и Главни пројекат), а која је саставни део ове тендерске документације. Усвојена опрема која ће се уградити у карантински стакленик мора задовољавати минимум услова предвиђених Пројектом за грађевинску дозволу и Главном пројекту, односно мора бити истог типа или одговарајућа, тј. мора поседовати све каракеристике дефинисане постојећом пројектно техничком документацијом.

Пре почетка експлоатације карантинског стакленика, мора се извршити пробни рад комплетне уграђене опреме и инсталација, чиме ће се доказати прописани и захтевани квалитет, односно сигуран рад у гарантном року.

Наручилац ће омогућити потенцијалним понуђачима увид у Пројекат за грађевинску дозволу и Главни пројекат искључиво у просторијама инвеститора, као и обилазак локације где треба да се изведу услуге који су предмет јавне набавке, радним данима у времену од 09:00-14:00 часова. Особа за контакт у вези обиласка: Александра Божић, телефон: 011/3772-011.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл. 39. ст. 1. Закона.

IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) У погледу финансијског капацитета услов је:

   - да понуђач у 2013, 2014. и 2015. години није пословао са губитком;
   - да понуђачу рачуни нису били у блокади (неликвидни) у последњих годину дана, а рок се рачуна од дана објављивања позива за подношење понуда.

2) У погледу пословног капацитета услов је да је понуђач у последње три године од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео услуге пројектовања, техничке контроле, изградње или стручног надзора на пословима изградње карантинског стакленика, укупне збирне вредности, за наведени период, у износу од минимум 500.000,00 динара.

3) У погледу кадровског капацитета услов је да понуђач располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач на дан подношења понуда има у радном односу или ван радног односа:

- минимум једног дипломираног грађевинског инжењера или дипломираног инжењера архитектуре са једном од следећих лиценци: 300 или 301 или 302 или 310 или 311 или 317 или 400 или 401 или 410 или 411.

За лица ван радног односа - ангажована у складу са Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) период радног ангажовања мора да покрива период за који се уговара предметна јавна набавка.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Понуђач испуњеност обавезних услова из чл. 75. Закона доказује на следећи начин:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона –

Доказ:

❖ У случају да је понуђач правно лице доставља извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда). У случају да је понуђач предузетник доставља извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –

Правна лица:

Доказ:

❖ Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

❖ Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.

❖ Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

  Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона –

Доказ:

- Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

  Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Напомена:

Уместо доказа из чл. 75. ст. 1. тач. 1) – 4) понуђач може да достави потписану и оверену Изјаву – Образац бр. Х.

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ:

- Потписан и оверен **Образац XI**.

2.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) У погледу финансијског капацитета услов је:

   - да понуђач у 2013, 2014. и 2015. години није пословао са губитком;
   - да понуђачу рачуни нису били у блокади (неликвидни) у последњих годину дана, а рок се рачуна од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ:

- Подаци из исправних финансијских извештаја из регистра финансијских извештаја Агенције за привредне регистре за 2013. годину;

- Биланс успеха за 2014. и 2015. годину, из регистра јавно објављених исправних редовних годишњих финансијских извештаја.

- Потврда о броју дана неликвидности (неоверена) одштампана са сајта Народне банке Србије са адресе http://www.nbs.rs/internet/latinica/67/pn.html - под називом Претраживање дужника у принудној наплати где се добија податак о ликвидности у последње три године.

2) У погледу пословног капацитета услов је да је понуђач у последње три године од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извео услуге пројектовања, техничке контроле, изградње или стручног надзора на пословима изградње карантинског стакленика, укупне збирне вредности, за наведени период, у износу од минимум 500.000,00 динара.

Доказ:

- Изјава о реализацији закључених уговора **(Образац XIII**).

3) У погледу кадровског капацитета услов је да понуђач располаже кадровским капацитетом, односно да понуђач на дан подношења понуда има у радном односу или ван радног односа:

- минимум једног дипломираног грађевинског инжењера или дипломираног инжењера архитектуре са једном од следећих лиценци: 300 или 301 или 302 или 310 или 311 или 317 или 400 или 401 или 410 или 411).

За лица ван радног односа - ангажована у складу са Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) период радног ангажовања мора да покрива период за који се уговара предметна јавна набавка.

Доказ:

- копија лиценце 300 или 301 или 302 или 310 или 311 или 317 или 400 или 401 или 410 или 411 и потврда Инжењерске коморе Србије о поседовању важеће лиценце;

- Изјава о кадровском капацитету (**Образац XIV**).

Докази од 1) до 4) се достављају у неовереним копијама с тим да наручилац, може пре доношења Одлуке о додели уговора, од понуђача, чија понуда буде на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, тражити на увид оригинале или оверене копије.

У складу са чл. 78. ст. 5. Закона, понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници АПР-а, није дужан да достави доказе из чл. 75. ст. 1. тач. од 1) до 4) ако приложи копију извода из наведеног регистра или јасно у понуди назначи да је регистрован у Регистру АПР-а.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да је дужан да у пропратном акту наведе који су то докази и да наведе интернет страницу надлежног органа са потребним детаљима из којих се недвосмислено може приступити траженом доказу.

V - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача, име, презиме и телефон особе за контакт. Омот (коверта) на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Дирекција за националне референтне лабораторије, Немањина 22 - 26, 11000 Београд: „Понуда за јавну набавку услуга – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика**, **ЈН бр 1.2.8/16 - НЕ ОТВАРАТИ".**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 29.12.2016. године до 10:00 часова** без обзира на начин на који се доставља.

Јавно отварање понуда биће истог **дана 29.12.2016. године у 12:00 часова** на адреси: **Дирекција за националне референтне лабораторије, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд.** Отварање понуда је јавно и истом могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом **овлашћења Комисији** за спровођење поступка јавне набавке, могу активно учествовати у поступку отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и време пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

<u>Понуда мора да садржи</u>:

1. Образац понуде попуњен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом (поглавље VI);

2. Модел уговора, попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом чиме понуђач потврђује да прихвата услове из модела уговора (поглавље VII);

3. Попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде - није обавезан (поглавље VIII);

4. Образац изјаве о независној понуди попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица (поглавље IX);

5. Изјаву понуђача из поглавља X, попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом о испуњавању услова из чл. 75. Закона (и изјаву подизвођача уколико их има);

6. Изјаву понуђача из поглавља XI, попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2. Закона;

7. Образац изјаве о финансијском обезбеђењу попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица (поглавље XII).

9. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – бланко сопствена меница (упутство у поглављу V, тачка 12. Конкурсне документације).

8. Доказ о испуњености додатних услова:
   - Подаци из исправних финансијских извештаја из регистра финансијских извештаја Агенције за привредне регистре за 2013. годину;
   - Биланс успеха за 2014. и 2015. годину, из регистра јавно објављених исправних редовних годишњих финансијских извештаја.
   - Потврда о броју дана неликвидности (неоверена) одштампана са сајта Народне банке Србије са адресе http://www.nbs.rs/internet/latinica/67/pn.html - под називом Претраживање дужника у принудној наплати где се добија податак о ликвидности у последње три године.

9. Доказ о испуњености додатних услова:
   - Изјава о реализацији закључених уговора (**Образац XIII**).

10. Доказ о испуњености додатних услова:
    - копија лиценце 300 или 301 или 302 или 310 или 311 или 317 или 400 или 401 или 410 или 411 и потврда Инжењерске коморе Србије о поседовању важеће лиценце;
    - Изјава о кадровском капацитету (**Образац XIV**).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ:

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Дирекција за националне референтне лабораторије, Немањина 22 - 26, 11000 Београд**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика**, **ЈН бр. 1.2.8/16 - НЕ ОТВАРАТИ"** или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика**, **ЈН бр. 1.2.8/16 - НЕ ОТВАРАТИ"** или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика**, **ЈН бр. 1.2.8/16 - НЕ ОТВАРАТИ"** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика**, **ЈН бр. 1.2.8/16 - НЕ ОТВАРАТИ"**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У **Обрасцу понуде (поглавље VI)**, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у **Обрасцу понуде (поглавље VI)** наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. ст. 4. тач. од 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у **поглављу V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. <u>Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања</u>

Плаћање ће се извршити преносом средстава на текући рачун понуђача у року од 45 дана од дана од пријема испостављених привремених ситуација, односно у року од 45 дана од дана пријема испостављене окончане ситуације.

Привремене ситуације морају бити сразмерне проценту реализације изведених радова Извођача, на којима је понуђач извршио стручни надзор. Укупна вредност привремених ситуација на може бити већа од 90% уговорене вредности услуге понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац задржава право да у току трајања реализације овог уговора коригује уговорени обим услуга, у зависности од сопствених потреба, као и утрошка укупно планираних средстава.

9.2. <u>Захтеви у погледу гарантног рока</u>

Понуђач је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну предметну услугу.

<u>9.3. Захтев у погледу рока важења понуде</u>

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди исказује се у динарима са и без пореза на додату вредност и са свим пратећим и зависним трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цену је потребно изразити нумерички са две децимале.

Цена је фиксна и не може се повећавати до краја реализације предметних услуга.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- Понуђач је дужан да у понуди достави средство финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу на износ 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а и да иста има важност трајања 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо**.** Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију менице, оверена од стране пословне банке понуђача, и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

  Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

  Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

  Уколико понуђач уз понуду не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија у обавези је да приликом потписивања уговора достави на име гаранције за **добро извршење посла** бланко сопствену меницу на износ 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а и да иста има важност трајања 10 (десет) дана дуже од истека гарантног рока за радове који су предмет стручног надзора. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија захтева за регистрацију менице, оверена од стране пословне банке понуђача, и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

  Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

  Наручилац ће меницу вратити по истеку наведеног рока, на писани захтев понуђача.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поведу поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заитересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку „ПОВЕРЉИВО“. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведни начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: **Дирекција за националне референтне лабораторије, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд**, електронске поште на e-mail: **office@kgbnabavke.rs** или факсом на број: **011/3470-519** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, радним данима (понедељак – петак) у времену од 08:00 – 15:00 часова. Захтев који пристигне ван радног времена сматраће се да је пристигао првог наредног радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1.2.8/16**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
2) учинио повреду конкуренције;
3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи
   уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношењ понуда. Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,
8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, најповољнија понуда биће изабрана жребањем. Наручилац ће писано обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: **office@kgbnabavke.rs**, факсом на број **011/3470-519** или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: **Дирекција за националне референтне лабораторије, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд**, радним данима (понедељак – петак) у времену од 08:00 – 15:00 часова. Захтев који пристигне ван радног времена сматраће се да је пристигао првог наредног радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из ст. 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоцу у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из чл. 156. Зскона;
7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 6) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из чл. 156. Закона чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
(4) број рачуна: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП; Дирекција за националне референтне лабораторије, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд; јавна набавка број 1.2.8;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3.Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст. 2. тач. 5) Закона.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____за јавну набавку услуге – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика, за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије – Београд, ЈН бр. 1.2.8/16.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:
Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	**Назив подизвођача:**	

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
		42 од 38

	Име особе за контакт:	
2)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГЕ – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије - Београд, ЈН бр. 1.2.8/16**

Ред. бр.	Елементи понуде	
1.	**Опис предмета јавне набавке:**	**Стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика**
2.	**Укупни износ услуге без ПДВ-а (дин.):**	
3.	**Укупни износ услуге са ПДВ-ом (дин.):**	
4.	**Рок и начин плаћања:**	Плаћање ће се извршити преносом средстава на текући рачун понуђача у року од 45 дана од дана од пријема испостављених привремених ситуација, односно у року од 45 дана од дана пријема испостављене окончане ситуације. Привремене ситуације морају бити сразмерне проценту реализације изведених радова Извођача, на којима је понуђач извршио стручни надзор. Укупна вредност привремених ситуација на може бити већа од 90% уговорене вредности услуге понуђача.
6.	**Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана):**	____ дана од дана јавног отварања понуда
7.	**Период коришћења услуге:**	Најдуже до 15.10.2017. године, односно до примопредаје завршених радова Наручиоцу, као и период гарантног рока (минимум две године) током кога се услуге надзора пружају у мери настале потребе.
8.	**Место вршења услуге:**	**Дирекција за националне референтне лабораторије**, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд

Датум:_____ **Име и презиме овлашћеног лица**

_____

Потпис овлашћеног лица

М. П. _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Понуђену јединачну цену исказати на две децимале.

VII - МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора попунити, потписати и оверити печатом!

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

Стручни надзор над извођењем радова

на изградњи карантинског стакленика

Закључен између уговорних страна:

1. **Дирекција за националне референтне лабораторије, Батајнички друм 7 део број: 10, 11080 Београд,** матични број: 17855140, ПИБ: 108508191, рачун број: 840-1620-21 код Управе за трезор, коју заступа в.д. директора Славољуб Станојевић, у даљем тексту Наручилац.

2. **Пун назив Извршиоца** _____, из _____, ул. _____бр._____, матични број _____, ПИБ_____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, кога заступа _____, у даљем тексту Извршилац.

Напомена: *Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем, односно понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор у складу са споразумом из дела V конкурсне документације.*

Основ уговора: ЈН број: 1.2.8/16 .
Број и датум одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача број: _____ од_____.

Члан 1.

Предмет овог уговора је вршење Стручног надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика, за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије, у свему према понуди Извршиоца број _____ од _____.2016. године, која је прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да у року од 7 дана од датума потписивања овог уговора, Решењем одреди, за све врсте радова, лица/е која ће вршити стручни надзор – надзорне органе, са лиценцама које су прописане Законом о планирању и изградњи, Правилником о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења објеката, те да достави Решења Наручиоцу.

Извршилац се обавезује да за време трајања овог уговора има обезбеђене важеће лиценце за сва лица која одреди Решењем.

У случају потребе за изменом лица која ће вршити стручни надзор - надзорних органа, Извршилац је у обавези да уз Решење о одређивању нових лица достави доказе о томе да новоименована лица испуњавају све услове прописане Законом о планирању и изградњи.

Сва решења о именовању одговорних лица за вршење стручног надзора представљају саставни део овог уговора.

Члан 3.

Извршилац за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом закључења уговора доставља оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје 10 дана дуже од истека гарантног рока за радове који су предмет стручног надзора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 4.

Уговорена цена, за послове вршења стручног надзора из члана 1. овог уговора, износи укупно _____ динара без обрачунатог ПДВ-а словима: (_____), односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом (словима: _____).

Уговорне стране су сагласне да су цене из Понуде Извршиоца фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорених обавеза. Уговорена цена из става 1. овог члана обухвата вршење услуге стручног надзора у свим фазама извођења радова и у периоду гарантног рока за изведене радове, односно од увођења Извођача у посао, до завршетка радова (издавања употребне дозволе, примопредаје и коначног обрачуна изведених радова) и истека гарантног рока за изведене радове.

Плаћање ће се извршити преносом средстава на текући рачун Извршиоца у року од 45 дана од дана од пријема испостављених привремених ситуација, односно у року од 45 дана од дана пријема испостављене окончане ситуације.

Привремене ситуације морају бити сразмерне проценту реализације изведених радова Извођача, на којима је Извршилац извршио стручни надзор. Укупна вредност привремених ситуација на може бити већа од 90% уговорене вредности услуге Извршиоца.

Извршилац ће привремене и окончану ситуацију за извршене услуге испоставити Наручиоцу по овери ситуација за извођење радова од стране Наручиоца.

Извршилац је обавезан да изврши контролу и овери привремене ситуације и окончану ситуацију, које је Извођач обавезан уговором о извођењу радова да му достави на контролу и оверу. Након извршене контроле и овере, Извршилац је обавезан да ситуације, са комплетном документацијом наведеном у уговору за извођење радова, достави Наручиоцу на оверу и плаћање у року од 7 дана од дана пријема.

Уколико дође до измене уговорене цене кроз извршење уговора (промена прописа, као на пример промена стопе ПДВ-а и сл.), плаћање по измењеним условима ће се третирати као извршење овог уговора, уз сачињавање анекса на овај уговор по овом основу.

Члан 5.

Извршилац је обавезан да у року до 5 дана од дана пријема документације од стране Наручиоца, изврши следеће:

1. изврши преглед Главног пројекта и Уговора за извођење радова и да Наручиоцу достави извештај о томе;
2. изврши преглед Плана превентивних мера и Пројекта организације грађења и технологије извођења радова и Елабората о уређењу градилишта и да Наручиоцу достави извештај о томе.

Извршилац је дужан да пре увођења у посао, прегледа, наложи отклањање евентуалних примедби и исправну документацију коју Извођач има као уговорену обавезу, уз Извештај достави Наручиоцу:

1. детаљан динамички план извођења уговорених радова, са јасно назначеним активностима на критичном путу. Динамички план мора бити потписан и оверен од стране Извођача и надзорног органа. Саставни део динамичког плана су ресурсни планови и то :

- план ангажовања потребне радне снаге;
- план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту;
- план набавке потребног материјала;
- финансијски план реализације извођења радова по месецима.

2. пројекат организације грађења и пројекат технологије извођења радова;
3. елаборат о уређењу градилишта који садржи пројекат обезбеђења градилишта, елаборат заштите на раду при извођењу радова и пројекат противпожарне заштите;

Извршилац ће, у року од 7 дана од дана пријема документације из става 1. овог члана, извршити преглед достављене документације и о томе сачинити Извештај који доставља Извођачу и Наручиоцу. Извођач је дужан да у року од најдуже 7 дана од дана пријема Извештаја отклони евентуалне примедбе надзорног органа, констатоване у Извештају.

Динамички план са свим наведеним ресурсима, сматра ће се усвојеним када буде потписан и оверен од стране Извршиоца. Усвојени динамички план чини саставни део уговора са Извођачем и надзорни орган га доставља Наручиоцу, у најмање два примерка.

Члан 6.

Извршилац је обавезан да изврши следеће активности:

1. да уведе извођача у посао;
2. да уведе извођача у локацију и да заједно прегледају затечено стање и о томе сачине записник са фотодокументацијом и доставе примерак Наручиоцу;
3. да послове стручног надзора обавља у свим фазама извођења радова и у периоду гарантног рока за изведене радове, односно од увођења Извођача у посао, до завршетка радова (издавања

употребне дозволе, примопредаје и коначног обрачуна изведених радова) и истека гарантног рока за изведене радове;

4. да води записнике са редовних састанака на градилишту и исте доставља Извођачу и Наручиоцу електронским путем, сачињава месечне извештаје и ванредне извештаје по захтеву Наручиоца, као и завршне извештаје на крају извођења радова и на крају гарантног рока;

5. да послове стручног надзора обавља на објекту;

6. да обезбеди учешће својих представника у раду Комисије за преглед техничке исправности, сигурности и безбедности и да учествује у раду Комисије и Комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова;

7. да писаним путем обавести Наручиоца, уколико извођач радова одступа од техничке документације, предвиђеног квалитета материјала који се уграђују и у погледу других елемената, који утичу на квалитет радова, уговорену вредност извођења радова и продужење рокова изградње;

8. да писаним путем обавести Наручиоца, уколико је неопходно одступити од техничке документације у току извођења радова;

9. да заједно са извођачем радова, изврши сагледавање и анализу испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом и о томе сачини извештај, потпише га заједно са Извођачем и достави Наручиоцу;

10. да уколико у току извођења радова, заједно са Извођачем, утврди да техничка документација или део техничке документације, није у складу са техничким прописима, нормативима или стандардима, тражи или предложи Извођачу (у својству Пројектанта) исправно решење и по истом наложи поступање Извођачу, након образложења и добијања сагласности Инвеститора.

11. да врши контролу да ли се извођење радова врши према потврђеном Главном пројекту;

12. редовно и благовремено прати квалитет радова који се изводе и проверава да ли се при извођењу свих врста радова примењују услови и мере утврђени законом и другим прописима, стандардима и техничким нормативима;

13. обавезно редовно контролише и проверава квалитет изведених радова на позицијама које се према природи и динамици извођења радова не могу проверити у каснијим фазама изградње објекта;

14. врши контролу квалитета материјала, инсталација, уређаја, постројења и опреме који се уграђују у објекат, и одобрава уградњу истих, пошто утврди да је Извођач прибавио потребне атесте, сертификате или другу документацију којом се доказује њихов квалитет и пошто утврди да је опрема и материјал коју Извођач уграђује усаглашена са постојећом, уграђеном опремом и материјалом;

15. врши контролу усклађености свих врста радова са Главним пројектом на основу кога се врши извођење радова и благовремено преузима мере у случају одступања извођења радова од Главног пројекта;

16. благовремено уочава промену услова извођења радова и предузима потребне мере у случају да ти услови утичу на даље извођење радова проверава примену услова и мера за заштиту животне средине и за заштиту суседних објеката, инталација, уређаја, постројења и опреме;

17. редовно прати динамику извођења радова и усклађеност са уговореним роковима;

18. сарађује са Извођачем (у својству пројектанта) ради обезбеђења детаља, технолошких и организационих решења за извођење радова и решавања других питања која се појаве у току извођења радова;

19. на прописан начин, у складу са Правилником о начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника, сва своја запажања уписује у грађевински дневник и исти оверава својим потписом и печатом у року до три дана од дана уписа промена у дневник;

20. врши контролу изведених количина радова и оверава листове грађевинске књиге;

21. даје упутства извођачу радова, сарађује са Извођачем у својству пројектанта у циљу обезбеђења правилне реализације пројектантског концепта објекта и радова;

22. сарађује са извођачем радова у припреми пројекта изведеног објекта;

23. решава сва друга питања, која се појаве у току извођења радова;

24. на писани позив Наручиоца, а у току трајања гарантног рока за изведене радове, испрати отклањање недостатака од стране Извођача и Наручиоцу достави писани извештај о разлозима појаве недостатака и предузетим мерама на њиховом отклањању.

Члан 7.

Обавезе Наручиоца су:

1. да обезбеди и преда Извршиоцу комплетну пројектну документацију на основу које се изводе уговорени радови – Главне пројекте са потврдом и извештајем о извршеној техничкој контроли, са решењем којим се дозвољава извођење радова, издатим од надлежног органа и План превентивних мера;
2. да формира радни тим за координацију и комуникацију;
3. да обезбеди од Извођача радова и преда Извршиоцу:

- Динамички план извођења уговорених радова са ресурсним плановима (план ангажовања потребне радне снаге и финансијски план реализације извођења радова по месецима);
- Пројекат организације грађења;
- Елаборат о уређењу градилишта који садржи пројекат обезбеђења градилишта, елаборат заштите на раду при извођењу радова и пројекат противпожарне заштите;

4. да у примереном року решава захтеве Извршиоца и доставља одговоре у писаној форми;
5. да редовно измирује обавезе према Извршиоцу, на основу привремених ситуација и окончане ситуације;
6. да обезбеди рад Комисије за преглед техничке исправности, сигурности и безбедности ;
7. да формира Комисију за примопредају радова и коначни обрачун.

Члан 8.

Извршилац уводи Извођача у посао уписом у грађевински дневник и предаје Извођачу:

- решење о одобрењу за извођење радова надлежног органа;
- решења о именовању вршиоца стручног надзора;
- при увођењу извођача радова у посао, стручни надзорни органи и извођач радова на изградњи објекта сачињавају Записник о затеченом стању објекта. Извођач је обавезан да по завршетку радова који су предмет овог уговора, објекат и радове изведене од стране извођача радова на изградњи објекта, доведе о свом трошку у првобитно стање како је констатовано Записником о затеченом стању радова.

Члан 9.

Извршилац није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима и измени материјала који се уграђује.

Извршилац је обавезан да приступи вршењу стручног надзора у току извођења хитних непредвиђених радова и вишкова радова.

Члан 10.

Рок за извршење послова који су предмет ове јавне набавке: најдуже до 15.10.2017. године, односно до примопредаје завршених радова Наручиоцу, као и период гарантног рока (минимум две године) током кога се услуге надзора пружају у мери настале потребе.

Предметна услуга Извршиоца обухвата период од дана увођења Извођача радова у посао до завршетка радова, односно обухвата период од отпочињања припремних радова Извођача до истека гарантног рока изведених радова над којима је вршен стручни надзор.

Извршилац је обавезан да у случају потребе за продужењем рока, најкасније седам дана од добијања захтева Извођача, у року одређеном у уговору за извођење радова, достави Наручиоцу детаљно образложење и мишљење о продужењу рока за извођење радова.

Уколико Извођач, преко Извршиоца, упути Наручиоцу захтев за продужење рока, након истека рока одређеног у уговору за извођење радова, такав захтев се неће разматрати.

У случају да дође до продужења рока за извођење радова, уговорне стране ће закључити анекс уговора и продужити рок за реализацију уговорених услуга пружања стручног надзора, с тим да се укупна уговорена вредност предметних услуга из члана 4. овог уговора, не може увећати.

Члан 11.

Извршилац је дужан да учествује у раду Комисије за преглед техничке исправности, сигурности и безбедности.

Наручилац, Извршилац и Извођач су дужни да Комисији за преглед техничке исправности, сигурности и безбедности обезбеде сву потребну документацију према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини и начину вршења техничког прегледа и издавању употребне дозволе.

По добијеном позитивном извештају Комисије за преглед техничке исправности, сигурности и безбедности, Наручилац, Извршилац и Извођач ће, без одлагања, а најкасније у року 7 дана, приступити примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Члан 12.

Извршилац је дужан да учествује у раду Комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова. Комисију за примопредају и коначни обрачун формира Наручилац.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши Комисија за примопредају и коначни обрачун у две фазе:

1) **I фаза – примопредаја:** квалитативна примопредаја свих изведених радова и примопредаја документације. У току примопредаје, Комисија сачињава Записник о примопредаји, који потписују сви чланови Комисије и учесници у раду Комисије;
2) **II фаза - коначни обрачун:** израда коначног обрачуна за изведене радове, као саставног дела јединственог Записника о примопредаји и коначном обрачуну, који потписују сви чланови Комисије и учесници у раду Комисије.

Извршилац и Извођач испостављају окончане ситуације на основу Записника о примопредаји и коначном обрачуну.

Члан 13.

Извршилац се обавезује да послове који су предмет овог Уговора, изведе у свему према Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини и начину вршења стручног надзора у току грађења објеката, Правилнику о садржини и начину вођења књиге инспекције и грађевинског дневника и осталим важећим прописима везаним за предмет услуге.

Члан 14.

Извршилац се обавезује да при вршењу стручног надзора у свему штити интересе Наручиоца.

Наручилац је овлашћен да захтева од Извршиоца замену појединих извршилаца стручног надзора, ако не задовољавају у погледу преузетих обавеза, односно своје обавезе врше нестручно, неблаговремено и несавесно. Уколико ти извршиоци својим чињењем или нечињењем начине штету Наручиоцу, Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади сву насталу штету.

Члан 15.

Наручилац има право на једнострани раскид овог уговора, у случају неиспуњавања преузетих обавеза од стране Извршиоца или ако Извршилац послове стручног надзора извршава нестручно, неодговорно, несавесно, или их обавља супротно интересима Наручиоца, ако надлежни орган забрани даље обављање уговорених послова, или ако престане потреба за обављањем послова стручног надзора.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља Извршиоцу, са отказним роком од 30 дана, а у изјави мора бити назначено по ком основу се уговор раскида. Све трошкове раскида уговора сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извршилац је дужан да Наручиоцу накнади штету која му је проузрокована пропустима који су довели до раскида овог уговора и за које је Извршилац одговоран.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који настану по овом уговору, решавају пред Привредним судом у Београду. За све што уговорне стране нису предвиделе овим уговором, а дође до спора, уговорне стране су сагласне да ће се примењивати одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Саставни део овог уговора чине: понуда извршиоца број _____ од _____ 2016. године и уговор са Извођачем.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка а Извршилац 3 (три) примерка.

Овај Уговор ступа на снагу потписивањем од стране уговорних страна, даном последњег потписа.

НАРУЧИЛАЦ:	ИЗВРШИЛАЦ:
_____ М.П.	М.П. _____
	Име и презиме овлашћеног лица
Датум: _____	Потпис овлашћеног лица
М.П.	_____

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. ст. 1. Закона, понуђач_____ *[навести назив понуђача],* достављa укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:

Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: **М.П.** **Потпис понуђача**

_____ _____

IX - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

И З Ј А В У
о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуге - стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика, ЈН бр. 1.2.8/16, за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије из Београда, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: **М.П.** **Потпис понуђача**

_____ _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чл. 77. ст. 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке мале вредности услуге - стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика, ЈН бр. 1.2.8/16, за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије из Београда, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Место:_____ **Понуђач:**

Датум:_____ **М.П.** _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чл. 77. ст. 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач_____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке мале вредности услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика, ЈН бр. 1.2.8/16, за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије из Београда, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Место:_____ **Подизвођач:**

Датум:_____ **М.П**. _____

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чл. 75. ст. 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуга - стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика, ЈН бр. 1.2.8/16, за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије из Београда, изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:_____ **Понуђач:**

Датум:_____ **М.П.** _____

Напомена:
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

И З Ј А В А

о давању средстава финансијског обезбеђења

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо приликом закључења Уговора предати Наручиоцу бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у корист Наручиоца, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста", роком доспећа „по виђењу" и роком важења 10 (десет) дана дужим од истека гарантног рока за радове који су предмет стручног надзора, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку услуга, има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку услуга.

Истовремено се обавезујемо да уз меницу и менично овлашћење из претходног става доставимо копију картона депонованих потписа овлашћеног лица и копију захтева за регистрацију менице овереног од банке у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС", бр. 56/2011) заједно са доказом о упису у Регистар меница и овлашћења НБС.

Датум:_____

Име и презиме овлашћеног лица

_____

Потпис овлашћеног лица

М. П.

_____

XIII ИЗЈАВА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо у последње три године од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки извели услуге пројектовања, техничке контроле, изградње или стручног надзора на пословима изградње карантинског стакленика, укупне збирне вредности, за наведени период, у износу од минимум 500.000,00 динара.

Назив наручиоца	Врста радова	Број и датум уговора	Број и датум фактуре	УКУПАН ИЗНОС (без ПДВ-а)

Место:_____ **М.П.** **Овлашћено лице**

Датум: _____ _____

Потпис овлашћеног лица

_____

Образац по потреби копирати у потребном броју примерака.

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач _____*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке мале вредности услуге – стручни надзор над извођењем радова на изградњи карантинског стакленика, ЈН бр. 1.2.8/16, за потребе Дирекције за националне референтне лабораторије из Београда, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава услов из чл. 76. Закона, односно услов дефинисан конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, у погледу кадровског капацитета, да има у радном односу или ван радног односа минимум једног дипломираног грађевинског инжењера или дипломираног инжењера архитектуре са једном од следећих лиценци: 300 или 301 или 302 или 310 или 311 или 317 или 400 или 401 или 410 или 411.

За лица ван радног односа - ангажована у складу са Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) период радног ангажовања покрива период за који се уговара предметна јавна набавка.

Место:_____ **М.П.** **Овлашћено лице**

Датум: _____ _____

Потпис овлашћеног лица

_____